

## CRITERI DI SELEZIONE DOCENTE TUTOR INTERNO

per lo svolgimento delle attività formative relative al Progetto FSE PON "A scuola di farmaco", relativo all'avviso MIUR Prot. n. 3781 del 5 aprile 2017 - Codice identificativo progetto 10.6.6A-FSEPON-LO-2017-36

### Titoli

#### Titolo di accesso: possesso di laurea

Altra laurea, abilitazioni Punti 2 max 4

Dottorato ricerca – Specializzazione almeno biennale / master inerenti progetto Punti 4

Altri titoli inerenti alla proposta progettuale Punti 1 max 5

Certificazioni informatiche punti 5 max 10

### Esperienze

Esperienze pregresse come tutor in progetti PON FSE circa le attività/tematiche del percorso progettuale  
Punti 5 per esperienza max 10

Esperienze pregresse nelle attività/tematiche del percorso progettuale come tutor scolastico Punti 5

Esperienze pregresse inerenti le attività/tematiche del percorso progettuale in qualità di referente dell'attività Punti 20

Esperienze pregresse inerenti le attività/tematiche del percorso progettuale in qualità di collaborazione all'organizzazione Punti 15

Esperienze in associazioni no-profit pregresse inerenti alle attività tematiche del percorso progettuale  
Punti 5

Partecipazione/Aggiornamento professionale nell'ambito delle attività tematiche del percorso progettuale  
Punti 5 per esperienza max 15

Partecipazione/Aggiornamento professionale nell'ambito delle attività dei progetti PON  
Punti 2 per esperienza max 6

Esperienza di insegnamento in qualità di docente di ruolo nell'ambito dell'istruzione secondaria di secondo grado Punti 0.5 per anno max 5

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi.

E' indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Collabora con i tutor aziendali.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa alla valutazione degli esiti formativi degli allievi.

- predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti;
- cura la compilazione della documentazione necessaria all'avvio del Progetto e al suo regolare svolgimento;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio delle presenze dei corsisti, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.